

HUMAKO:n toimintasuunnitelma 2024

Painopiste: Opiskelijakunnan aktiivitoiminta

- Muotoillaan uudestaan opiskelijakunnan aktiivitoimintaa.
- Opiskelijoille tarjotaan useita osallistumismahdollisuuksia opiskelijakunnan toimintaan.
- Aktiivitoiminnan malli muutetaan sopivammaksi muun muassa ihmisten muuttuneisiin sitoutumis- ja osallistumistapoihin sekä vapaaehtoisten rekrytointihaasteet huomioiden.
- Toimintamalleja tarkastellaan myös aktiivien hyöty- ja palkitsemisnäkökulmista.

Painopiste: HUMAKO 25v -juhlavuoden suunnittelu

- Käynnistetään Opiskelijakunta HUMAKO:n 25v -juhlavuoden suunnittelu. HUMAKO täyttää 25 vuotta vuonna 2025.
- Valitaan juhlavuodelle tema, joka huomioidaan sisällöntuotannossa.
- Juhlavuoden suunnitteluun ja toteutukseen osallistetaan kaikkia humakolaisia.
- Alumnit kutsutaan mukaan juhlavuoden suunnitteluun.
- Huomioidaan paikallistoimijat vuosijuhlien suunnittelussa ja kontaktoidaan heitä hyvissä ajoin.
- Perustetaan vuosijuhlia varten työryhmä.

Painopiste: Kestävä kehitys

- Tehdään strategian mukaisesti HUMAKO:n toiminnasta kestävämpää ekologisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja kulttuurisesti.
- Suunnitellaan ja toteutetaan opiskelijakuntatoimintaa kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti ja kestäviä ratkaisuja tehden.
- Toimintamme on yhdenvertaista ja osallistumme yhteiskunnalliseen keskusteluun.
- Perustetaan työryhmä kestävä kehityksen edistämiseen ja luodaan vuosikello sen toiminnalle.

Painopiste: Edunvalvonta ja vaalit

- Tehdään aktiivista edunvalvontaa ja viestitään siitä ymmärrettävästi.
- Toteutetaan Humakin kanssa Vaikuttamisen viikot ja tuodaan aktiivisesti esiin eri vaikuttamisen muotoja ja mahdollisuuksia.
- Osallistutaan SAMOKin vaalikampanjoihin, sekä EU-vaalivaikuttamiseen.
- Kannustetaan opiskelijoita äänestämään ja viestitään asiasta ymmärrettävästi ja helposti lähestyttävästi.

- Lisätään opiskelijoiden tietoisuutta edustajiston toiminnasta ja pyritään saamaan edustajistohakijoita vaaleja varten.

Tapahumat

HUMAKO-infot

- Toteutetaan HUMAKO-infot kaikille Humakin uusille opiskelijoille.
- Infoissa esitellään paikallisia opiskelijatoimijoita, HUMAKOa ja Humakia sekä yhteistyökumppaneita.
- Kiertueen tavoitteena on kiinnittää opiskelija osaksi Humakin yhteisöä, HUMAKOa sekä paikallista opiskelijayhteisöä.

HUMAKOn koulutus- ja virkistäytymistapahtumat

- Kaikki HUMAKOn toimijat koulutetaan omiin tehtäviinsä, jotta heillä on valmiudet ylläpitää laadukasta, yhdenvertaista ja moninaista toimintaa.
- Järjestetään verkkokoulutuksia yleishyödyllisistä teemoista kaikille HUMAKOn jäsenille.
- Järjestetään virkistäytymistapahtuma kiitoksena aktiiveille. Lippuja myydään myös jäsenille ja muille Humakin opiskelijoille.

Muut tapahtumat

- Kehitetään tapahtumatuotantoa mahdolliseksi tulonlähteeksi.
- Ostetaan isojen opiskelijatapahtumien, esimerkiksi Hämeenkadun Approt, lippuja ryhmälipunmyynnistä myytäväksi HUMAKOn jäsenistölle.
- Osallistutaan sidosryhmien järjestämille tapahtumille ja ollaan aktiivisesti mukana yhteistyötapahtumissa (esimerkiksi Kaljaasi, Nuoli-risteily)
- Järjestetään mahdollisuuksien mukaan muita pienempiä tapahtumia niin HUMAKOna kuin yhteistyössä sidosryhmien kanssa.
- Mahdolliset yhteistyötapahtumat järjestetään ensisijaisesti hallituksen toimesta.

Tiimien kehittämiskohteet

Edunvalvonta ja vaikuttaminen

Opiskelijaedustajatoiminnan kehittäminen

- Kehitetään koulutusta palautteiden ja tarpeiden perusteella
- Selkeytetään jäsenistölle opiskelijaedustajien ja edustajiston toimenkuvan eroavaisuutta
- Velvoitetaan opiskelijaedustajia seuraamaan viestintää ja viestimään omasta toiminnastaan

- Hyödynnetään Humankin lehtoreita opiskelijaedustajia rektytoidessa
- Seurataan työryhmien edustajien kanssa opiskelijaedustajien aktiivisuutta

Jaostojen edunvalvontatyö

- Koulutetaan jaostoille monipuolisesti edunvalvonnan monia eri osa-alueita
- Tavataan jaostoja 2-4 kertaa vuoden aikana
- Kutsutaan jaostot mukaan erilaisiin projekteihin
- Osallistetaan jaostoja vaalikampanjoinnissa

Paikallistoiminta

Huomioidaan moninaiset opiskelijat

- Rekrytään tutoreita päivä- ja monimuotototeutuksen opiskelijoista ja Adventure and Outdoor Education -opiskelijoista
- Tutor- ja jaostotoimintaa tasapuolisesti erilaisissa elämäntilanteissa oleville ja eri toteutuksissa opiskeleville
- Entistä enemmän ammatillisuuden kehittymistä ja verkostoitumista edistävää toimintaa, alkoholittomia tapahtumia ja arkiaktiivisuutta tukevaa toimintaa
- Järjestetään opiskelijoille livetapaaminen

Tutoroinnin kehittäminen jatkuu

- Jatkossa tutorointi kattokäsitteenä, eikä synonyymi vain päiväopiskelijoiden tutoroinnille. Tutorointia tehdään kohderyhmälähtöisesti: päiväopiskelijoille, monimuoto- ja verkko-opiskelijoille, Adventure and Outdoor Education -opiskelijoille sekä avoimen AMK:n ja YAMK:n opiskelijoille
- Kehitetään paikallistoimijoiden motivointia ja sitouttamista sekä otetaan käyttöön vapaaehtoisten koordinoinnin ohje
- Otetaan käyttöön Teams verkkotutorointia varten
- Selkeytetään opiskelijoille tutor- ja jaostotoiminnan sisällöt

Jäsenpalvelu

Tuotemyynnin ja haalariprosessin kehittäminen

- Haalariprosessin kehittäminen: Tilataan haalarit kysynnän mukaan, huomioidaan vastuullisuus ja selkeytetään toimitusprosessi. Tarkastellaan haalariprosessin aikataulun nopeuttamista.
- Mahdollistetaan haalarien sovitus mahdollisuuksien mukaan HUMAKO-infojen ulkopuolella.
- Kehitetään tuotemyyntiä vastaamaan HUMAKO:n tarpeita, sekä nykyaikaistetaan valikoimaa ja tuotemyyntiprosessia.

Jäsenyyden kehittäminen

- Monipuolisten palveluiden tarjoaminen erilaisissa elämäntilanteissa oleville ja toteutuksissa opiskeleville jäsenille, sekä paikallisesti että valtakunnallisesti. Osallistetaan paikallistoimijoita paikallisissa yhteistyöneuvotteluissa.
- Jäsenetujen monipuolistaminen eri kohderyhmiä hyödyttäväksi.
- Pyritään saamaan jäsenpotentiaalia liittymään jäseneksi monipuolisin keinoin.
- Käytetään aktiivisesti viestintäkanavia, jotka palvelevat moninaista jäsenistöä.

Viestintä

- Jalkautetaan brändityön tulokset
- Jäsenkirjeen ilme uudistetaan viestintästrategian mukaisesti.
- Julkaistaan uudet verkkosivut
- Siirretään jäsenkirje viestintätyöryhmän vastuulle
- Luodaan selkeät toimintamallit viestintätyöryhmälle