

Humanistisen ammattikorkeakoulun opiskelijakunta HUMAKO

Toimintakertomus 2014

Hyväksytty edustajiston kokouksessa 18.4.2015

Sisällysluettelo

1. Yleistä.....	3
1.1. Vuoden 2014 toiminnan pääkohdat.....	3
1.2. Jäsenmäärä.....	3
2. Toimijat	4
2.1. Edustajisto.....	4
2.2. Hallitus.....	6
2.3. Keskusvaalilautakunta.....	7
2.4. Työryhmäedustajat.....	8
2.5. Tutorvastaavat	9
2.6. Opiskelijakorttivastaavat.....	10
2.7. Työntekijät	11
3. Talous	12
4. HUMAKOn toiminnan kehittäminen.....	13
4.1. Luodaan palkitsemisjärjestelmä hallitukselle.....	13
4.2. Sisäisen viestinnän kehittäminen	13
4.3. Aktiivirekrytoinnin kehittäminen	14
4.4. Uuden tutormallin sujuvuudesta huolehtiminen	14
4.5. Monimuoto-opiskelijoiden tutoroinnin kehittäminen	16
4.6. Degree-tutoroinnin toteutus	17
5. Jäsenpalvelu	17
5.1. Siirrytään tarjoamaan Frank-korttia.....	17
5.2. Kannustetaan tutoreita hankkimaan paikallisia etuja	18
5.3. Jäsen- ja palvelumarkkinoinnissa eri opiskelijaryhmien huomiointi.....	18
5.4. Osallistutaan aktiivisesti Kaljaasi-risteilyn markkinointiin.....	19
5.5. Järjestetään kaksi valtakunnallista tapahtumaa.....	19
5.6. HUMAKO-kiertue	20
5.7. Huomioidaan lakkautuvat kampukset HUMAKOn toiminnassa.....	21
6. Vaikuttamistoiminta	21
6.1. Liikuntapalveluiden kehittämisen seuraaminen	22
6.2. Sisäilma-asiat.....	22
6.3. Laaturyhmien korvaaminen jaostoilla.....	23
6.4. Opiskelijaedustajatoiminnan kehittäminen	23
6.5. Tasapuolinen yhteistyö eri alueilla	23

6.6.	Papukaija- ja etanakortit.....	24
7.	Strategian toteuttaminen	24
7.1.	Toteuttamis- ja taloussuunnitelma.....	24
7.2.	Palautteenkeruujärjestelmän luominen.....	24
7.3.	Jäsenpalvelukysely	25
7.4.	Viestintästrategia	26
8.	Uuden HUMAKOn rakentaminen -projekti.....	26
8.1.	Jaostotoiminnan käynnistäminen.....	26
8.2.	Laadunvarmistusjärjestelmä	27
8.3.	Yksikkökummitoiminnan käynnistäminen	28
8.4.	Lisätään toimijoiden ja toiminnan tunnettavuutta	29
9.	Sidosryhmätoiminta	30
9.1.	Opiskelijakuntakenttä	30
9.2.	Yhteistyökumppanit.....	31
9.3.	SAMOKin ja OLL:n koulutukset	31
10.	Tulevaisuuden näkymät	34

1. Yleistä

Humanistisen ammattikorkeakoulun opiskelijakunta (HUMAKO) on Humakin opiskelijoiden edunvalvonta- ja palveluorganisaatio. HUMAKO:n tarkoituksena on valvoa ja edistää jäsenten etua erityisesti koulutus- ja sosiaalipoliittisissa asioissa sekä toimia yhdysiteenä Humakin henkilökunnan sekä opiskelijoiden välillä. Näkyvä osa HUMAKO:n toimintaa on tutoreiden koulutus, tutor-toiminnan ylläpitäminen sekä opiskelijatapahtumien järjestäminen.

HUMAKO:n toiminta perustuu ammattikorkeakoululakiin ja lain perusteella opiskelijakunnan julkiseen tehtävään kuuluu opiskelijoiden edustajien valinta Humakin hallitukseen ja muihin monijäsenisiin toimielimiin. HUMAKO:n nimeämät opiskelijaedustajat ammattikorkeakoulun hallinnossa valvovat opiskelijoiden oikeuksien toteutumista Humakissa.

1.1. Vuoden 2014 toiminnan pääkohdat

Kevät on opiskelijakunnissa toiminnan kehittämisen aikaa ja niin on myös HUMAKO:ssa. Kevään aikana HUMAKO:ssa on kehitetty paljon eri toiminnan osa-alueita ja samaan aikaan valmistauduttu syksyn kiireiseen jäsenpalveluaikaan. Toimintaa on kehitetty yhdessä eri sidosryhmien kanssa ja heidän tuellaan.

HUMAKO:n työyhteisö on kehittynyt kevään aikana paljon uuden jäsenpalvelusihteerin palkkaamisen myötä. Muutoksen alla on ollut myös HUMAKO:n taloudenhoito, toiminnan dokumentointi sekä suunnitelmallisuus. Vuoden aikana laadittiin laadunvarmistusjärjestelmä, viestintästrategia sekä käynnistettiin jaostotoiminta eri yksiköissä. Lisäksi edellisen vuoden aikana tehdyt uudistukset on otettu käyttöön päivittäisessä toiminnassa.

1.2. Jäsenmäärä

Vuoteen 2012 verrattuna HUMAKO:n jäsenmäärä on säilynyt ennallaan. Vuonna 2013 HUMAKO otti ensimmäistä kertaa myyntiin myös kahden (2) ja kolmen (3) vuoden jäsenmaksut, joka nosti useamman vuoden jäsenmaksun maksaneiden opiskelijoiden määrää.

2014: 717 **62	2013: 702 **95	2012: 697 *28	2011: 607 *23	2010: 652 *62
-------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------

*joista koko-opiskeluaikaisia jäseniä

** joista useamman vuoden maksaneita jäseniä

2. Toimijat

Korkeinta päätäntävaltaa opiskelijakunnassa käyttää edustajisto. Operatiivista toimintaa opiskelijakunnassa pyörittää hallitus yhdessä sihteerien kanssa. Hallituksen toimintaa johtaa hallituksen puheenjohtaja. Pääsihteerin esimiehenä toimii hallituksen puheenjohtaja ja pääsihteeri toimii muiden työntekijöiden esimiehenä. Keväällä 2014 HUMAKOssa aloitti työskentelyn osa-aikainen jäsenpalvelusihteeri. Syksyllä pääsihteerin tehtävänimike muutettiin sääntöuudistuksen myötä toiminnanjohtajaksi. Toiminnanjohtaja-nimike kuvaa paremmin työn sisältöä. Muutos ei vaikuttanut työtehtäviin.

Lisäksi jäsenpalvelussa on ollut apuna opiskelijakorttivastaavat ja tutortoiminnassa toimipisteiden tutorvastaavat.

2.1. Edustajisto

Vuoden 2014 edustajisto valittiin 7.11.2013 pidetyssä keskusvaalilautakunnan kokouksessa. Edustajistoon valittiin seuraavat henkilöt:

- Saarinen, Kati Anne (Turku, kansalais- ja nuorisotyö)
- Räsänen, Mira Marika (Kauniainen, viittomakielentulkki)
- Aho, Minttu Charlotta (Kuopio, kansalais- ja nuorisotyö)
- Haapalainen, Miska Viljami (Nurmijärvi, kansalais- ja nuorisotyö)
- Rosenlund, Otto Kristian Elias (Kauniainen, kulttuurituotanto)
- Sirviö, Tomi Antti Mikael (Joensuu, kansalais- ja nuorisotyö)
- Maarajärvi, Krista Helena (Nurmijärvi, kansalais- ja nuorisotyö)
- Ranta, Juhis Samuli (Nurmijärvi, kansalais- ja nuorisotyö)
- Koskimies, Eveliina Iida Maria (Kuopio, kansalais- ja nuorisotyö)

Lisäksi HUMAKOn edustajiston 2014 varajäseneksi valittiin Murtomäki, Veera Roosa Helena (Nurmijärvi, kansalais- ja nuorisotyö).

Edustajiston perehdytys järjestettiin 25.–26.11.2013. Edustajisto järjestäytyi perehdytyksen yhteydessä 26.11.2013 pidetyssä järjestäytymiskokouksessa. Edustajiston puheenjohtajaksi valittiin Miska Haapalainen ja varapuheenjohtajaksi Otto Rosenlund. Kati Saarinen ja Tomi Sirviö todettiin estyneeksi toimimaan edustajistossa tullessaan valituiksi hallitukseen. Edustajiston puheenjohtaja Miska Haapalaiselle myönnettiin pyynnöstä ero edustajiston 5. ylimääräisessä kokouksessa 3.9.2014. Edustajiston uudeksi puheenjohtajaksi nimettiin varapuheenjohtajana toiminut Otto Rosenlund (kuva) ja varapuheenjohtajaksi Krista Maarajärvi (kuva). Edustajiston 6. ylimääräisessä kokouksessa 27.10.2014 todettiin Juhis Ranta eronneeksi, koska hän ei enää täyttänyt vaalikelpoisuutta.



Edustajiston yhteiset suunnittelupäivät hallituksen kanssa sekä sääntömääräinen kevätkokous pidettiin 11.–12.4.2014. Edustajiston sääntömääräinen syyskokous pidettiin 10. - 11.11.2014. Molemmat kokoukset pidettiin Helsingissä Valkeassa Talossa. Lisäksi edustajisto on kokoontunut vuoden aikana 7 ylimääräiseen kokoukseen.

2.1.1. Välikysymys hallitukselle

Edustajisto toimitti hallitukselle välikysymyksen 3.6.2014, hallitus käsitteli kysymyksen kesäevakossa 6.-8.6.2014 ja laati vastauksen välikysymykseen. Hallitus hyväksyi vastauksen 9. kokouksessaan 8.6.2014. Vastaus käsiteltiin edustajiston 4. kokouksessa 17.6.2014. Välikysymys ei aiheuttanut toimenpiteitä.

2.1.2. Sääntöjen uudistus

Ammattikorkeakoululaki uudistettiin syksyllä 2014 ja se toi muutoksia myös opiskelijakuntien tehtäviin. Lakiuudistuksen myötä oli tarpeellista päivittää myös opiskelijakuntien säännöt. HUMAKOn hallitus perusti sääntöuudistusta varten työryhmän jota johtamaan valittiin pääsihteeri Marianna Rantanen ja työryhmän jäseniksi valittiin hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa sekä hallituksen jäsenet Salla Paavilainen, Tiia-Liisa Korhonen ja Jenny Riikonen. Sääntötyöryhmä kokoontui syksyn aikana neljä kertaa. Sääntötyöryhmä käsitteli HUMAKOn varsinaisen säännöt sekä kaikki voimassa olevat ohjesäännöt.

Sääntötyöryhmä toi sääntöjen muutosesityksen sekä uudistetut ohjesäännöt hallituksen käsiteltäväksi hallituksen 15. kokoukseen 30.10.2014. Hallitus hyväksyi

muutokset eteenpäin edustajistolle esitettäväksi. Edustajisto hyväksyi ohjesäännöt syyskokouksessaan 11.11.2014. Varsinaiset säännöt hyväksyttiin edustajiston syyskokouksessa 11.11.2014 sekä edustajiston 7. ylimääräisessä kokouksessa 26. - 27.11.2014. Edustajiston hyväksynnän jälkeen säännöt menivät eteenpäin Humakin rehtorin Tapio Huttulan käsiteltäväksi, joka hyväksyi ne allekirjoituksellaan voimassaoleviksi 4.12.2014.

Uudistuksen myötä luovuttiin henkilöstöohjesäännöstä tarpeettomana ja aiemman matkustus- ja talousohjesäännön korvasi nyt kaksi erillistä ohjesääntöä. Uudistuksessa lisäksi tarkennettiin edustajiston tehtäviä, muutettiin edustajiston kokoonpanoa ja päätäntävaltaisuutta. Hallituksen sektoreihin tehtiin muutoksia ja kulukorvauksien hakemisen aikataulua tiukennettiin.

2.2. Hallitus

Vuoden 2014 opiskelijakunnan hallitus valittiin edustajiston järjestäytymiskokouksessa 26.11.2013. Hallituksen puheenjohtajaksi valittiin Emma Koskimaa Nurmijärven kampukselta ja varapuheenjohtajaksi Kati Saarinen Turun kampukselta. Molemmat ovat yhteisöpedagogiopiskelijoita. Hallitukseen valittiin lisäksi Tiia-Liisa Korhonen ja Essi Eskelinen Kauniaisten kampukselta, Tomi Sirviö Joensuun kampukselta, Jenny Riikonen Kuopion kampukselta, Salla Paavilainen ja Minna Jauho Nurmijärven kampukselta sekä Sonja Vojnovic TKI-Ilkasta.

Hallituksen perehdytys pidettiin 29.11.–1.12.2013. Hallitus järjestäytyi perehdytyksen yhteydessä 30.11.2013 pidetyssä järjestäytymiskokouksessa. Hallitus on kokoontunut perehdytyksen lisäksi suunnittelupäiville 7 kertaa. Kokouksia hallituksella on ollut järjestäytymiskokouksen lisäksi 15 kertaa.

Hallituksen järjestäytymiskokouksessa jaettiin hallituksen jäsenille vastuualueet seuraavasti:

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| • Tutorointi | Tiia-Liisa Korhonen |
| • Koulutuspolitiikka | Sonja Vojnovic |
| • Sosiaalipolitiikka | Salla Paavilainen |
| • Tapahtumat ja kulttuuri | Jenny Riikonen |
| • Viestintä | Essi Eskelinen |
| • Kansainvälisyys | Minna Jauho |
| • Liikunta | Tomi Sirviö |



Hallituksen järjestäytymiskokouksessa nimettiin työvaliokuntaan edustajiston puheenjohtaja Miska Haapalainen, hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa, hallituksen varapuheenjohtaja Kati Saarinen ja hallituksen jäsen Tomi Sirviö. Edustajiston puheenjohtajan vaihtuessa Miska Haapalaisen tilalle työvaliokunnan jäseneksi tuli edustajiston uusi puheenjohtaja Otto Rosenlund. Työvaliokunta on kokoontunut vuoden aikana 7 kertaa käsittelemään kiireellisiä päätöksiä vaativia asioita. Työvaliokunnan sihteerinä on toiminut pääsihteeri Marianna Rantanen.

2.3. Keskusvaalilautakunta

Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on antaa opiskelijakunnan vaalikuulutus, tehdä ehdokasasettelulistat sekä järjestää opiskelijakunnan vaalit. Keskusvaalilautakunta nimittää edustajiston.

Opiskelijakunta HUMAKO:n edustajisto nimesi 12.4.2014 pidetyssä kevätkokouksessa HUMAKO:n keskusvaalilautakuntaan 2014 seuraavat henkilöt:

Minttu Aho, puheenjohtaja, Kuopio

Varsinainen jäsen **Mira Räsänen** (Kauniainen), varajäsen **Eveliina Koskimies** (Kuopio)

Varsinainen jäsen **Miska Haapalainen** (Nurmijärvi), varajäsen **Emma Koskimaa** (Nurmijärvi)

Keskusvaalilautakunta kokoontui yhteensä viisi kertaa. Kaikki keskusvaalilautakunnan kokoukset pidettiin erillisillä HumakPro-kokousfoorumeilla. Keskusvaalilautakunnan kokoukset pidettiin 28.5., 7.10., 16.10., 27.10. ja 6.-7.11.2014.

2.4. Työryhmäedustajat

Edustajiston järjestäytymiskokouksessa nimettiin opiskelijoiden edustajat Humanistisen ammattikorkeakoulun hallitukseen. Humakin eri työryhmiin nimettiin edustajat hallituksen järjestäytymiskokouksessa. Lisäksi edustajiston ylimääräisessä kokouksessa 28.5.2014 nimettiin opiskelijoiden edustaja Suomen Humanistinen Ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen.

Suomen Humanistinen Ammattikorkeakoulu Oy:n hallitus

Emma Koskimaa (17.6.2014 asti)

Salla Paavilainen (18.6.2014 alkaen)

Humanistisen ammattikorkeakoulun hallitus

Varsinainen jäsen Juhis Ranta (henkilökohtainen varajäsen Kati Saarinen)

Varsinainen jäsen Otto Rosenlund (henkilökohtainen varajäsen Miska Haapalainen 3.9. asti, jonka jälkeen varajäsenenä toimi Emma Koskimaa)

Opintotukilautakunta

Varsinainen jäsen Salla Paavilainen (varalla Sonja Vojnovic)

Varsinainen jäsen Jenny Riikonen (varalla Essi Eskelinen/kevät, Emma Koskimaa/syksy)

Varsinainen jäsen Miska Haapalainen (varalla Tomi Sirviö)

Tutkintolautakunta

Salla Paavilainen (varalla Tiia-Liisa Korhonen/kevät, Emma Koskimaa/syksy)

Opintoprosessiryhmä

Sonja Vojnovic (varalla Kati Saarinen)

Yhteisöpedagogikoulutuksen toimialaryhmä

Miska Haapalainen 8.9. asti, jonka jälkeen jäsenenä toimi Theo Tyrväinen (varalla Salla Paavilainen)

Järjestötyön toimialaryhmä

Salla Paavilainen (varalla Jenny Riikonen)

Kulttuurituotannon toimialaryhmä

Sonja Vojnovic

Nuorisotyön toimialaryhmä

Minna Jauho (varalla Emma Koskimaa)

Viittomakielen toimialaryhmä

Kevät: Essi Eskelinen (varalla Tiia-Liisa Korhonen)

Syksy: Sari Kivimäki (varalla Ida Häggblom)

Opiskelijapalveluiden kehittämisryhmä

Salla Paavilainen (varalla Heli Rantanen)

Laatujärjestelmän kehittämisryhmä

Satu Korkeamäki (varalla Sonja Vojnovic)

Eettinen toimikunta

Satu Korkeamäki (varalla Sonja Vojnovic)

Jyväskylän alueyksikköryhmä kutsuttaessa

Riikka Heiskanen

Turun alueyksikköryhmä kutsuttaessa

Kati Saarinen (varalla Katariina Varjonen)

Kuopion alueyksikköryhmä kutsuttaessa

Heli Rantanen (varalla Jenny Riikonen)

Pääkaupunkiseudun alueyksikköryhmä

Tiia-Liisa Korhonen /kevät, Otto Rosenlund /syksy (varalla Sonja Vojnovic)

2.5. Tutorvastaavat

Pääkaupunkiseudun yksikkö, kevät

Nurmijärvi Minna Jauho

Kauniainen Johanna Tastula (01-03),

TKI-keskus Anni Saviniemi

syksy

Krista Maarajärvi

Jenna-Mari Syrjänen

Kuopion yksikkö

kampus Erja Rossi

TKI-keskus Lauri Virtanen

Eveliina Koskimies

Jyväskylän yksikkö

kampus Lotta Vartianen

Niina Onkamo

TKI-keskus Satu Vesterinen (01-03)

Äänekoski Riku Kuurne

Turun yksikkö

kampus Enni Rasimus

Ville Siivonen

TKI-keskus Suvi Torikka (01-03)

Muut toimipisteet

Tornio Maisa Ahvonen

Joensuu Katri Mäkisalo

Katri Mäkisalo

HUMAKOn hallituksen tutorttiimi piti palaverin tutorvastaavien opiskelijoiden kanssa kolmesti kevään aikana; 30.1., 10.2. ja 20.5. Syksyllä tutorttiimi piti palaverin vastaavien opiskelijoiden kanssa kahdesti; 8.9. ja 19.10. Palavereissa mukana olivat tutorvastaavat opiskelijat, HUMAKOn hallituksen tutorvastaava, KV-vastaava sekä liikuntavastaava. Palaverien muistiot lisättiin tutorvastaavien omalle HumakPro-foorumille, jotta myös palavereista estyneet saivat käsityksen palavereissa käsitellyistä asioista. Palavereiden lisäksi HUMAKOn hallituksen tutorttiimi piti yhteyttä tutorvastaaviin Facebook-ryhmän ja HumakPro-foorumin välityksellä sekä puhelimitse.

HUMAKO järjesti uusien, syksyllä aloittavien tutorvastaavien koulutuksen 9.-10.5. Nyt tutorvastaavat koulutettiin vain kampuksille, sillä kuluneen lukuvuoden aikana TKI-keskuksissa tutorvastaavina toimineet opiskelijat kokivat tutorvastaavan roolin tarpeettomaksi TKI-keskuksissa.

2.6. Opiskelijakorttivastaavat

Pääkaupunkiseudun yksikkö (kevät) (syksy)

Nurmijärvi Milla Savo

Aniela Ahtola

Kauniainen Heidi Gerkman

Sari Silkosuo

Kuopion yksikkö

kampus Teemu Myöhänen

Eeva Liukkonen

TKI-keskus Aino Tapper

Anniina Salminen

Jyväskylän yksikkö

kampus Milja Haltsonen

Maiju-Riikka Lohi

Äänekoski Tanja Hanhinen

TKI-keskus

Tanja Hanhinen

Turun yksikkö

kampus	Ida Ruhomäki	Oscar Kivikoski
TKI-keskus	Suvi Torikka	Iida-Amalia Nikkilä

Muut toimipisteet

Tornio	Marko Pesonen	Opintosihteeri Marjo Nurmi
Joensuu	Henna Anttonen	Henna Anttonen

Elokuun alussa uudet korttivastaavat saivat postitse korttivastaavien infopaketit, jotka sisälsivät tiedot korttivastaavana toimimisesta ja materiaalit korttivastaavana toimimiseen. Kukin korttivastaava hoiti oman toimipisteensä opiskelijakorttien jaon ja opiskelijakorttien tarrojen liimaamisen ja luovuttamisen. Korttivastaavat informoivat toimipisteensä opiskelijoita ja olivat myös tiiviissä yhteistyössä HUMAKOn jäsenpalvelusihteerin kanssa.

Korttivastaavat jakoivat uusille opiskelijoille syksyllä käyttöönotetut Frank-opiskelijakortit ja kaikki jatkavat opiskelijat saivat uuden lukukausi- tai lukuvuositarraansa. Korttien ja tarrojen jakelu sujui hyvin ja palaute oli kaiken kaikkiaan positiivista. Muutama huomio tuli uusien Frank-korttien tilausaikojen pituudesta. Tästä lähetettiin palautetta Frankin palvelukyselyssä.

2.7. Työntekijät

HUMAKOn pääsihteerinä on toiminut vuonna 2014 Marianna Rantanen. Pääsihteerin tehtävänimike muutettiin toiminnanjohtajaksi sääntömuutoksen myötä 4.12.2014.

Humakin korotetun toimintatuen vuoksi edustajiston päätöksellä perustettiin jäsenpalvelusihteerin työ. Jäsenpalvelusihteeri on osa-aikainen työntekijä, joka vastaa HUMAKOn jäsenpalveluista. Hallitus käynnisti jäsenpalvelusihteerin rekrytointiprosessin 3. kokouksessaan 19.1.2014 ja nimesi rekrytointityöryhmään Marianna Rantasen, Emma Koskimaan ja Kati Saarisen. Rekrytointityöryhmä vastasi työpaikkailmoituksen laatimisesta, hakemusten vastaanottamisesta sekä läpikäynnistä. Hakemusten perusteella rekrytointityöryhmä päätti haastatteluihin kutsuttavat henkilöt ja piti haastattelut. Haastatteluiden perusteella rekrytointityöryhmä laati suosituksen hallitukselle työntekijän valinnasta. Hakuaika työhön oli 24.1.–7.2.2014. Hakemuksia saapui yhteensä 31 kappaletta. Rekrytointityöryhmä käsitteli hakemukset 11.2.2014 ja piti työhaastattelut 17.2.2014.



Hallitus nimesi 4. kokouksessaan 21.1.2014 HUMAKOn jäsenpalvelusihteeriksi Jussi Kilpisen. Kilpinen aloitti työskentelyn HUMAKOssa 3.3.2014.

Kilpinen jätti eroanomuksen 15.4.2014 ja ilmoitti eroavansa tehtävästään 28.5.2014 alkaen. Työvaliokunnan 3. kokouksessa 16.–17.4.2014 nimettiin uusi rekrytointityöryhmä vastaamaan uuden jäsenpalvelusihteerin rekrytoinnista. Rekrytointityöryhmään nimettiin Marianna Rantanen, Emma Koskimaa ja Salla Paavilainen. Hakuaika työhön oli 17.4.–1.5.2014. Hakemuksia saapui yhteensä 32 kappaletta. Rekrytointityöryhmä käsitteli hakemukset 2.5.2014 ja piti työhaastattelut 5.-6.5.2014. Hallitus nimesi kokouksessaan 7.5.2014 HUMAKOn jäsenpalvelusihteeriksi Pinja Aaltosen. Aaltonen aloitti työskentelyn HUMAKOssa 31.7.2014.



3. Talous

Vuoden 2014 varsinaisen toiminnan tuotot, varainhankinnan tuotot ja Humakin vuosivastus olivat yhteensä 84 122,35€. Tilikauden tulos on +3 470,33€ ja taseen loppusumma on 51 292,13€. Tilikauden 2014 ylijäämä 3470,33€ siirrettiin tulevan kauden yli-/alijäämään. Suurimmat kulut tilikaudella olivat henkilöstö-, tutoritoiminta-, matka-, koulutus- ja kokouskulut.

HUMAKOn taloudenhoidosta on vastannut pääsihteeriksi Marianna Rantanen. Pääsihteeriksi on raportoinut kuukausittaisista kassavirranseurannoista hallitukselle. Taloustilanne on käsitelty jokaisessa hallituksen kokouksessa.

Vuoden 2014 aikana on jatkunut vuonna 2013 alkanut taloudellinen kehittyminen. Kehittyminen on näkynyt HUMAKOssa vakaampana kassavirtana. Taloussuunnittelun avulla on pystytty entistä paremmin ennakoimaan tulevia tuloja ja menoja.

HUMAKOn kirjanpitäjä ilmoitti vaihtavansa käyttämäänsä kirjanpito-ohjelmaa ja suositteli samalla HUMAKOa harkitsemaan kirjanpidon siirtämistä toimistolle. Pääsihteerillä on koulutus taloushallinnosta ja hänellä on taidot kirjanpidon laatimiseen. Kirjanpitäjän aloitteesta HUMAKO selvitti kevään aikana mahdollisia kirjanpito-ohjelmia, niiden käytettävyyttä ja kustannuksia. Selvitystyön pohjalta hallitus päätti kokouksessaan 7.5.2014 irtisanoa kirjanpitosopimuksen Tilipalvelu Kalkoksen kanssa ja siirtää kirjanpidon ja tilinpäätöksen laatimisen HUMAKOn

toimistolla tehtäväksi. Kirjanpito tehdään HUMAKO:n toimistolla käyttämällä Economic –kirjanpito-ohjelmaa.

4. HUMAKO:n toiminnan kehittäminen

HUMAKO:n toiminnan kehittäminen on jatkuva prosessi ja sitä on jatkettu kevään aikana erilaisten suunnitelmien tekemisellä sekä niitä varten tarvittavan taustatiedon hankinnalla. Toiminnan kehittäminen keskittyi vuonna 2014 sisäiseen viestintään ja aktiivirekrytointiin sekä aiemmin tehtyjen uudistusten toimivuuden varmistamiseen.

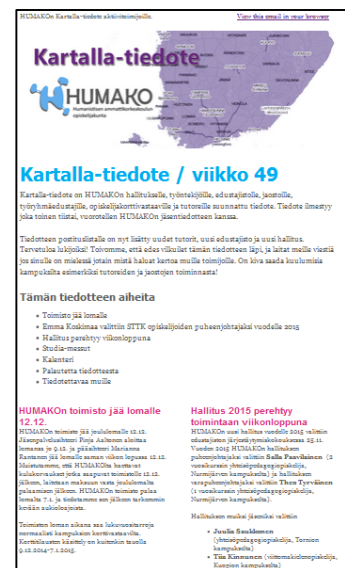
4.1. Luodaan palkitsemisjärjestelmä hallitukselle

HUMAKO:n hallitukselle luotiin vuonna 2014 palkitsemisjärjestelmä. Palkitsemisjärjestelmän pohjana käytettiin HUMAKO:n vuoden 2014 hallituksen esittämiä ideoita. Palkitsemisjärjestelmän luomisesta vastuussa oli HUMAKO:n hallituksen liikuntavastaava Tomi Sirviö. Palkitsemisjärjestelmä esiteltiin vuoden 2014 hallitukselle joulukuussa ja se on tarkoitus ottaa käyttöön vuonna 2015.

4.2. Sisäisen viestinnän kehittäminen

Sisäisen viestinnän kehittäminen on ollut hallituksen viestintävastaava Essi Eskelisen vastuulla. Sisäisen viestinnän kehittäminen aloitettiin nykytilan arvioinnilla toteuttamalla sisäisen viestinnän kysely. Kysely oli suunnattu HUMAKO:n hallitukselle, edustajistolle, pääsihteerille sekä tutoreille ja tutorvastaaville. Sisäisen viestinnän kyselyn tulokset ovat osa viestintästrategian viestinnän nykytilan määrittelyä ja sisäinen viestintä sekä sen vastuut ja väylät on määritelty viestintästrategiassa.

Sisäisen viestinnän kyselyssä nousi esiin eri aktiiviryhmien vähäinen tietämys toistensa tehtävistä ja ajankohtaisista kuulumisista. Tähän ratkaisuksi syksyllä aloitettiin Kartalla -aktiivitetiedote (kuva), johon eri toimijat voivat lähettää kuulumisensa sekä erilaisia tiedotteita. Kartalla -aktiivitetiedotteen julkaisu aloitettiin elokuussa ja se ilmestyy joka toinen viikko. Tiedote on yksi viestintästrategian toteuttamisen painopisteistä.



4.3. Aktiivirekrytoinnin kehittäminen

Aktiivirekrytoinnin suunnittelu aloitettiin keväällä tavoitteena kehittää siitä johdonmukaisempaa tuleville vuosille. Hallitus on suunnittelupäivillään käsitellyt ja suunnittelut aktiivirekrytointia ja prosessista kokonaisuudessaan on ollut vastuussa hallituksen koulutuspoliittinen vastaava Sonja Vojnovic. Syksyllä aktiivirekrytointia on kehitetty uudistetun viestintästrategian pohjalta ja prosessi saatetaan loppuun vuonna 2015 syksyllä saatujen huomioiden pohjalta.

4.4. Uuden tutormallin sujuvuudesta huolehtiminen

HUMAKO:n hallituksen tutortiimi on pitänyt palaveria useaan otteeseen kevään aikana huolehtiakseen ja seuratakseen uuden tutormallin sujuvuutta. Tutortiimin palaverissa ovat mukana hallituksen tutorvastaava Tiia-Liisa Korhonen, KV-vastaava Minna Jauho, liikuntavastaava Tomi Sirviö, pääsihteeri Marianna Rantanen sekä Humakin tutorkoordinaattoriksi nimetty lehtori Piia Mylly.

Kevään aikana HUMAKO toteutti kyselyn liittyen TKI-keskuksissa tapahtuvaan tutortoimintaan, sen toteutumiseen ja tarpeellisuuteen. Lisäksi tutormallin sujuvuutta edistettiin järjestämällä useita eri tutorkoulutuksia.

4.4.1. TKI-tutorointi

HUMAKO selvitti TKI-keskusten tutortoiminnan nykytilaa sekä tarvetta Webropol-kyselyn avulla toukokuussa. Kysely osoitettiin sekä opiskelijoille että Humakin henkilöstölle. Tutoreiden tehtäviksi TKI-keskuksissa nousivat niin opiskelijoilta kuin henkilöstöltäkin nimenomaan siirtymävaiheen tutorointi, konkreettinen käytännön asioissa ja talon tavoissa neuvominen sekä yhteisöllisyyden ja ryhmähengen luominen. Henkilöstö huomautti myös erilaisista erityistehtävistä TKI-keskuksissa, kuten esimerkiksi ryhmäytyspäivät TKI-keskusten opiskelijoille ja henkilökunnalle. Kyselyn vastauksista kävi kuitenkin ilmi, ettei järjestäytyneen tutortoiminnan vetäminen TKI-keskuksissa ole kannattavaa tai edes tutoreille itselleen mielekästä toimintaa. HUMAKO tukee ja äärimmäisen paljon kannustaa kampukselta TKI-keskuksiin siirtyviä tutoreitaan jatkamaan tutortoimintaa. Tutortoiminta voi tapahtua TKI-keskuksissa mielessä pitäen aiemmin mainitut tutoreiden tehtäviksi nousseet ajatukset. TKI-keskuksissa tapahtuvan tutoroinnin tulee kuitenkin HUMAKO:n mielestä olla vapaaehtoista ja nimenomaan tutoreille itselleen mielekästä toimintaa.

4.4.2. Markkinointi-, callidus- ja liikuntatutorkoulutus

HUMAKO koulutti uusia markkinointi-, callidus- ja liikuntatutoreita 28.-29.4. TKI-Ilkan tiloissa Helsingin Haagassa. Koulutukset järjestettiin yhteiskoulutuksina, jotka

sisälsivät osuuksia yhdessä ja erikseen. Nyt koulutettiin 9 uutta markkinointitutoria, 7 callidustutoria ja 6 liikuntatutoria. Koulutuksessa mukana oli yhteensä 21 koulutettavaa, yksi koulutettava suoritti koulutuksensa itsenäisillä tehtävillä sairastumisensa vuoksi. Hakijamäärät olivat keväällä odotettua alhaisemmat, eikä tavoitetta kahdesta markkinointi-, callidus- ja liikuntatutorista yksikköä kohden, Nurmijärvi ja Kauniainen omina kampuksinaan, saatu täytettyä. Koulutuksissa, erityisesti markkinointi- ja liikuntatutorkoulutuksissa, korostettiin tämän seurauksena sitä, kuinka tehtävään koulutetut tutorit ovat erityisesti vastuussa omassa yksikössään markkinoinnista ja liikunnallisesta näkökulmasta, mutta voivat jakaa vastuuta esimerkiksi markkinointikäynneistä muillekin tutoreille.

Mukana koulutuksissa oli useampia ulkopuolisia puhujia. Humakin puolesta puhumassa olivat vararehtori Katri Kaalikoski, markkinointitutorkoulutuksessa mukana olivat tiiviisti opiskelijavalinnan koordinaattori Marika Stam ja viestintäpäällikkö Jarmo Röksä, callidustutorkoulutuksessa mukana oli lehtori Hanna Putkonen-Kankaanpää ja liikuntatutorkoulutuksessa lehtorit Jussi Muittari ja Kim Lindblad. Lisäksi callidustutorkoulutuksessa mukana olivat Haaga-Helian opiskelijakunta HELGAN tutorvastaava Bennie Wardi kertomassa callidustutortoiminnasta omassa opiskelijakunnassaan, sekä oppilaitospastori Sini Sundqvist puhumassa tutorin omasta jaksamisesta. Liikuntatutorkoulutuksessa Opiskelijoiden Liikuntaliiton puheenvuoron kävi pitämässä puheenjohtaja Hanna Huuonen.

Koulutettavilta kerätyn palautteen perusteella koulutukset olivat onnistuneita.

4.4.3. Tutorvastaavien koulutus

9.-10.5. HUMAKO koulutti ensi syksynä aloittavat tutorvastaavat tehtäviinsä Valkealla Talolla, Helsingin Haagassa. Tutorvastaavia koulutettiin jokaiselle kampukselle omansa, eli yhteensä viisi. Mukana kouluttamassa olivat hallituksen tutorvastaava, KV-vastaava sekä pääsihteeri. Koulutuksen palaute oli positiivista ja koulutus koettiin innostavana sekä hyödyllisenä.

4.4.4. Jyväskylän tutorkoulutus

Jyväskylän yksikössä oli syksyn alussa tilanne, että osa KV-tutoreista oli lähtenyt vaihtoon ja kampukselle tarvittiin lisää KV-tutoreita jo ennen virallista marraskuun koulutusta. Uusiksi KV-tutoreiksi ryhtyi syyskuun alussa kaksi opiskelijaa ja hallituksen KV-vastaava kävi pitämässä heille yhden päivän mittaisen tutorkoulutuksen Jyväskylän TKI-Akselissa. Koulutus oli tiivis, tarpeellinen ja sujui hyvin.

4.4.5. Vertais- ja KV-tutorkoulutus

12.-14.11. HUMAKO koulutti uusia vertais- ja KV-tutoreita Särkisaaren leiri- ja kurssikeskuksessa Jämsässä. Koulutuksen ohjelma sisälsi osioita yhdessä ja erikseen. Nyt koulutettiin 30 uutta vertaistutoria; viisi uutta tutoria Kauniaiisiin, viisi Nurmijärvelle, seitsemän Kuopioon, seitsemän Jyväskylään ja kuusi Turkuun. Lisäksi Jämsässä koulutettiin kymmenen uutta KV-tutoria; kolme Nurmijärvelle ja seitsemän Jyväskylään. Yksi vertaistutor suoritti koulutuksensa itsenäisillä tehtävillä sairastumisensa takia. Tutoreita koulutettiin tavoitteiden mukaisesti kaikkialle muualle, paitsi Nurmijärvelle, jonne ei saatu koulutettua suunniteltua kahdeksaa vertaistutoria ja seitsemää KV-tutoria.



HUMAKO:n edustajien lisäksi koulutuksessa mukana puhumassa oli useampi Humakin edustaja; rehtori Tapio Huttula, opiskelijavalinnan koordinaattori Marika Stam, KV-koordinaattori Timo Sorvoja sekä Jyväskylän yksikön vaihto-opiskelijoista vastaava lehtori Anna-Mari Maukonen.

Koulutukseen osallistuneilta opiskelijoilta kerätyn palautteen mukaan koulutus koettiin hyödylliseksi, ohjelmaa kuvailtiin hyvin rakennetuiksi ja ilmapiirin todettiin olleen rento ja vastaanottava.

4.5. Monimuoto-opiskelijoiden tutoroinnin kehittäminen

Monimuoto-opiskelijoiden tutoroinnin kehittämisestä vastuussa oli hallituksen liikuntavastaava Tomi Sirviö. Monimuoto-opiskelijoiden tutoroinnin kehittämiseksi laadittiin taustaselvitys monimuoto-opiskelijoiden tutoroinnin nykytilasta.

Taustaselvityksen pohjaksi HUMAKO kävi läpi tutorit, joiden toimenkuvana on ollut monimuoto-opiskelijoiden tutorointi. Taustaselvityksen pohjalta hallitus totesi, että nykyinen monimuoto-opiskelijoiden tutorointi ei ole nykyisessä muodossaan toimiva tai mielekäs vaihtoehto nykyisille tutoreille, koska tutorit ja tutoroitavat eivät kohtaa ja tutorit eivät saa tutoroinnista tarpeeksi tunteja opintopisteitä varten.

Hallitus päätti 12. kokouksessaan 8.9.2014 siirtää monimuoto-opiskelijoiden tutoroinnin osaksi vertaistutoreiden hommia. Muutoksella varmistetaan tutoreiden riittävyys jatkossa ja toiminnan mielekkyys tutoreille. Uusi järjestely otetaan käyttöön syksyllä 2015. Tätä ennen monimuoto-opiskelijoiden tutoroinnista ja siihen liittyvistä seikoista vastaa HUMAKOn hallituksen tutor-tiimi.

4.6. Degree-tutoroinnin toteutus

Degree-tutoroinnista on ollut vastuussa hallituksen KV-vastaava Minna Jauho. Degree-tutorointi ei kuitenkaan toteutunut, koska Humak teki päätöksen, että degree-opiskelijoita ei ainakaan vielä lähitulevaisuudessa oteta sisään. Mikäli asiaan tulee muutos, HUMAKO aloittaa myöhemmin degree-tutoroinnin organisoinnin ja järjestämisen.

5. Jäsenpalvelu

Jäsenpalvelu on vilkkaimmillaan HUMAKOssa syksyisin, joten keväällä keskitytään syksyn toiminnan suunnitteluun ja valmisteluun. Kevään aikana tehtiin päätös uuden Frank-opiskelijakortin tarjoamisesta HUMAKOn jäsenille ja se vaatii päivityksiä useisiin materiaaleihin. Tämän lisäksi kevään aikana pyrittiin järjestämään kaksi tapahtumaa. Syksyllä toteutettiin jäsenrekrytointia ja otettiin uusi opiskelijakortti käyttöön.

5.1. Siirrytään tarjoamaan Frank-korttia

Suomen opiskelijakuntien liitto – SAMOK ry perusti vuonna 2013 Suomen Ylioppilaskuntien liitto SYL ry:n, Suomen lukiolaisten liiton ja Suomen Ammattiin Opiskelevien Liitto Sakki ry:n kanssa yhteisen yrityksen Opiskelija Holding Oy:n. Opiskelija Holding Oy omistaa 80% Frankista. Frankin toinen omistaja on Kilroy Travels.

Frank on opiskelijoiden etupalvelu, jolla on käytössään myös oma opiskelijakortti. HUMAKO siirtyi syksyllä 2013 tarjoamaan Frankin etuja jäsenilleen. Keväällä 2014 HUMAKOn edustajisto teki päätöksen, jonka mukaan HUMAKOssa otetaan syksyllä 2014 käyttöön uusi opiskelijakortti. Frank on opiskelijoiden omistama ja opiskelijoille

suunnattu palvelu, joka tarjoaa monipuolisilla ominaisuuksilla (mm. lähimaksutoiminta) varustetun opiskelijakortin ja kokoaa yhteen kaikki Suomen opiskelijaedut.

Ensimmäiset Frank-kortit tulivat käyttöön niille HUMAKOn jäsenille, jotka aloittivat opiskelunsa syksyllä 2014. Tätä ennen aloittaneet opiskelijat ovat myös oikeutettuja Frank-etuihin vanhalla SAMOK-kortillaan; he tarvitsevat uuden Frank-kortin vain, jos haluavat opiskelijakorttiinsa jonkin ominaisuuden, kuten lähimaksutoiminnon.

Syksyllä käyttöön otetusta palvelusta tiedotettiin laajasti. Uusi opiskelija sai ensi tuntuman korttiin jo hyväksymiskirjeen mukana postitetussa opiskelijan oppaassa. Uudistuksessa tiedotettiin lisäksi jäsenistölle suunnatuissa tiedotteissa HUMAKOn www-sivuilla, HumakPron HUMAKO-foorumilla ja jäsentiedotteissa.

Palvelun käyttöönotto sujui pääosin hyvin. Käyttöönotossa ongelmia aiheutti alkuun se, että ainoastaan maksuominaisuudella olevia kortteja pystyi tilaamaan ilman opiskelijanumeroa. Opiskelijat saivat opiskelijanumeron vasta opintojen alkaessa, mikä viivästytti tilauksen tekemistä. Korttitilauksien viivästyminen aiheutti toimittajalla ruuhkaa, mikä johti korttien toimituksen viivästy miseen. Tästä tuli opiskelijoilta jonkin verran myös palautetta.

5.2. Kannustetaan tutoreita hankkimaan paikallisia etuja

Tutoreiden paikallisetujen kannustamisesta vastuussa oli hallituksen tutorvastaava Tiia-Liisa Korhonen. Koska HUMAKOssa otettiin Frank-palvelu käyttöön, päätettiin paikallisten etujen hankintaa toistaiseksi lykätä ja odottaa Frankilta selkeitä ohjeita toimintatavoista.

5.3. Jäsen- ja palvelumarkkinoinnissa eri opiskelijaryhmien huomiointi

Jäsen- ja palvelumarkkinoinnin suuntaamista eri opiskelijaryhmille työstettiin kevään aikana hallituksen suunnittelupäivillä. Toteutusvastuussa eri opiskelijaryhmien huomiointinissa oli hallituksen viestintävastaava Essi Eskelinen. Hallituksen mietintöjen pohjalta eri opiskelijaryhmien huomiointia suunniteltiin toteutettavaksi nettisivuja uudistamalla sekä luomalla englanninkielistä markkinointimateriaalia. Nettisivuille luotiin viestintästrategian liitteenä päivitysvastuut ja aikataulut, mutta nettisivujen sisältöjä ei päivitetty eikä englanninkielistä materiaalia ehditty tuottaa.

Jäsen- ja palvelumarkkinoinnissa eri opiskelijaryhmien huomiointi on merkitty uudelleen vuoden 2015 toimintasuunnitelmaan ja otettu huomioon uuden viestintävastaavan perehdytyksessä.

5.4. Osallistutaan aktiivisesti Kaljaasi-risteilyn markkinointiin



HUMAKO osallistui METKAN järjestämälle Kaljaasi - opiskelijaristeilylle markkinoimalla tapahtumaa Humakin opiskelijoille ja tuottamalla sisältöä tapahtumaan. Kaljaasi yhteistyöstä vastasi hallituksen viestintävastaava Essi Eskelinen. Kaljaasi -opiskelijaristeilyä markkinoitiin HUMAKO -kiertueen yhteydessä, HUMAKON tiedotteissa sekä kampusten ilmoitustauluilla. Risteilylle osallistui 40 HUMAKON jäsentä.

5.5. Järjestetään kaksi valtakunnallista tapahtumaa

Vuoden 2013 hallituksen suunnitelmien pohjalta, keväällä 2014 lähdettiin järjestämään kahta eri tapahtumaa. Tapahtumien järjestämisestä on ollut vastuussa hallituksen tapahtuma- ja kulttuurivastaava Jenny Riikonen.

5.5.1. Talven ihme -tapahtuma

HUMAKO oli suunnitellut ajankohdalle 16.–18.3. talvitapahtuman Särkisaaren leirikeskuksesta Jämsässä. Tapahtuma oli suunniteltu kestäväksi sunnuntaista tiistaihin, jotta ihmiset ehtivät rentoutuakin hauskan ohjelman parissa tapahtumapaikalle matkustamisen lomassa.

HUMAKO markkinoi tapahtumaa omilla nettisivuillaan, HumakProssa, sosiaalisessa mediassa sekä kampuksilla tutoreiden voimin.

Tapahtuman ilmoittautumisaika oli 27.1.2014–23.3.2014. Hallituksen kokouksessa päätettiin, että tapahtuma järjestetään, jos osallistujia on yli 20. Tapahtumaan ilmoittautui 19 henkilöä, joista osa järjestäjä, minkä vuoksi tapahtuma jouduttiin perumaan.



5.5.2. Hawaii-hulinat



HUMAKOilla oli tarkoituksena järjestää lukuvuoden päättäjäiset Humakin opiskelijoille. Tapahtuman ajankohdaksi päätettiin 15.-16.5.2014 ja paikaksi Leppävirran Mansikkaharjun mökkikylä. Tapahtuman ideana oli tarjota opiskelijoille mahdollisuus tavata toisten kampusten opiskelijoita kesän kunniaksi.

Markkinointi tapahtui kampusten seinille lähetettävillä julisteilla, HUMAKOn nettisivuilla, HumakProssa, sosiaalisessa mediassa sekä tutoreiden voimin kampuksilla. Tapahtumajaosto suunnitteli ohjelman ja teeman tapahtumalle.

Ilmoittautumisaika tapahtumaan oli 7.-25.4.2014. Hallitus päätti kokouksessaan järjestää tapahtuman, mikäli tulee vähintään 30 osallistujaa. Ilmoittautumisaika päättyessä ei tullut yhtään ilmoittautunutta, jonka vuoksi tapahtuma jouduttiin perumaan.

5.5.3. Yhteenveto tapahtumista

HUMAKOn valtakunnallisilla tapahtumilla ei ole ollut kysyntää viime vuosina, joten HUMAKO teetti jäsenpalvelukyselyn, jossa oli oma osio valtakunnallisille tapahtumille. Sen kautta selvitimme opiskelijoiden halukkuutta ja valmiutta osallistua eri tapahtumiin, jotta pystymme jatkossa tarjoamaan paremmin tapahtumapalveluita. Kyselyssä opiskelijat olivat halukkaita osallistumaan valtakunnallisiin tapahtumiin, mutta ei sellaisella hinnalla, että HUMAKOlla olisi valmiuksia tapahtumia järjestää. Tämän vuoksi HUMAKO päätti siirtää tapahtumien järjestämisvastuun jaostoille sekä tutoreille ja tukea näitä tahoja tapahtumien suhteen.

5.6. HUMAKO-kiertue

HUMAKO-kiertueen järjestämisestä oli kesäkuuhun asti vastuussa hallituksen varapuheenjohtaja Kati Saarinen. Kiertueen suunnittelu ja valmistelut aloitettiin helmikuussa. Kesäkuussa vastuu kiertueesta siirtyi hallituksen tapahtuma- ja kulttuurivastaavalle Jenny Riikoselle. Tämän lisäksi kiertue työllisti pääsihteeriiä ja jäsenpalvelusihteeriiä, jotka hoitivat käytännön järjestelyitä, kuten kiertuepäivien ajankohdat ja yhteydenpito yhteistyökumppaneiden kanssa.

Kiertueen sisältö suunniteltiin hallituksen suunnittelupäivien yhteydessä ja se toteutettiin pitkälti samalla kaavalla kuin edellisenäkin vuonna. Hallitus kävi läpi edellisvuoden palautteen kiertueesta ja kehitti kiertuetta osittain palautteen pohjalta. Kiertueella päätettiin järjestää rastikierros, liittopaneeli ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoille sekä vapaamuotoinen keskustelu toisen vuosikurssin opiskelijoiden kanssa. Hallitus päätti teettää HUMAKO-logollista mainostavaraa kiertueella jaettavaksi.

Kiertue onnistui pääasiassa hyvin. Jokaisella kiertuepäivällä oli hallituksen 2-3 jäsentä paikalla, jotka veivät kampuksille mainostavaraa HUMAKOsta tehdäkseen toiminnasta tunnetumpaa opiskelijoiden keskuudessa. Järjestelyistä vastuussa ollut Jenny järjesti jokaiselle päivälle tarpeeksi hallituslaisia paikalle sekä kokosi valmiiksi kampuksille mukaan otettavat tavarapaketit. Ongelmia kiertueella tuotti tiedonkulku liittojen ja lehtoreiden kanssa. Osa liitoista ei saapunut sovittuna aikana paikalle, jolloin jouduimme pitämään vähemmän rasteja kampuksilla. Iso osa opiskelijoista ei myöskään ollut saanut tietoa kiertueesta lehtoreilta tai tieto oli ollut virheellistä. Kiertueella onnistuttiin uusien jäsenien rekrytoimisessa sekä vaihtamaan kuulumisia puolin ja toisin kampusten kanssa.

5.7. Huomioidaan lakkautuvat kampukset HUMAKO:n toiminnassa

Lakkautuvien kampusten huomiointi HUMAKO:n toiminnassa on ollut hallituksen koulutuspoliittisen vastaavan Sonja Vojnovicin vastuulla. Kampuksille on nimetty omat kummit hallituksesta, joiden vastuulla on toiminnan seuranta ja opiskelijoiden tukena oleminen. Lisäksi kampuksilla on oltu läsnä vähintään vierailun merkeissä. Vuoden aikana HUMAKO on ollut yhteydessä lakkautuvien kampusten tutoreihin ja hallituksen jäsen Tomi Sirviö on osallistunut Tornion kampuksen järjestämään tapahtumaan keväällä. Lakkautuvilla kampuksilla ei ole haluttu järjestää mitään HUMAKO:n toimintaa, koska kampuksen opiskelijat eivät kokeneet sitä tarpeelliseksi.

6. Vaikuttamistoiminta

Vaikuttamisen saralla on keskitytty pääasiassa liikunta- ja sisäilma-asioihin sekä HUMAKO:n sisäisten, vaikuttamistoimintaa tukevien, toimintojen kehittämiseen. Myös alueellisen yhteistyön tasalaatuisuuteen on kiinnitetty enemmän huomiota kevään aikana.

6.1. Liikuntapalveluiden kehittämisen seuraaminen

Liikuntapalveluiden kehittämisen seurannasta HUMAKOssa vastuussa on hallituksen liikuntavastaava Tomi Sirviö. Tällä hetkellä seuranta on tehty yhteistyössä HUMAKO:n hallituksen puheenjohtajan ja pääsihteerin kanssa. Liikuntapalveluiden kehittämisessä ja toteutumisen seurannassa tärkeässä roolissa ovat myös toimipisteissä toimivat liikuntatutorit.

Liikuntapalveluiden kehittämisen seuranta HUMAKOssa on tehty pitämällä palaveria Humakin rehtori Tapio Huttulan kanssa ja osallistamalla liikuntakoordinaattorien kokouksiin. Näiden palaverien ansiosta HUMAKO:n hallituksen liikuntavastaava on päässyt osaksi liikuntakoordinaattoreiden verkostoa HumakPro-foorumien ja kokousten kautta. Tätä yhteistyötä jatketaan ja syvennetään tulevaisuudessa.

Lisäksi HUMAKO on yhdessä Humakin ja yhteistyökumppaneiden kanssa pyrkinyt neuvottelemaan ja tasapuolistamaan liikuntapalveluita eri toimipisteiden välillä. Neuvottelut jatkuvat vuonna 2015.

6.2. Sisäilma-asiat

Humanistisen ammattikorkeakoulun toimipisteillä ilmenneiden sisäilmaongelmien takia selvitettiin opiskelijoiden mahdollisia sisäilmasta johtuvia oireita sekä muita sisäilmaan liittyviä mielipiteitä. Sisäilma-asioista vastuussa oli hallituksen sosiaalipoliittinen vastaava Salla Paavilainen.

Tilanteen selvittämiseksi tehtiin Webropol-kysely sisäilma-asioista. Kyselyn vastausaika oli 8.-21.4.2014. Kyselyyn vastasi 97 opiskelijaa. Kyselyssä selvitettiin, onko opiskelijoilla ilmennyt oireita, jotka Suomen Allergia- ja Astmaliiton sisäilmaoppaan mukaan voivat johtua huonosta sisäilman laadusta. Kyselyn mukaan useat opiskelijat kärsivät huonosta sisäilman laadusta ainakin jollain tavalla. Kyselyn tulokset tiedotettiin keväällä opiskelijoille sekä koulun edustajille ja niiden perusteella tehtiin vaikutustyötä asianmukaisesti tahoihin. Tätä vaikutustyötä tehtiin esimerkiksi Humakin eri työryhmissä tasa-arvoisten sairauspoissaolokäytäntöjen saavuttamiseksi eri toimipisteillä.

Uusien opiskelijoiden aloittaessa opinnot syksyllä toimitettiin sisäilma-asioista tiedote, jossa annettiin toimintaohjeita mahdollisesti sisäilmasta johtuvien oireiden varalta. Ohjeiden laatimisessa kysyttiin neuvoa opiskeluterveydenhoitajilta.

6.3. Laaturyhmien korvaaminen jaostoilla

Humakin aiemmin koordinoimien opiskelijoiden hyvinvointi- ja laaturyhmien toiminta siirrettiin osaksi HUMAKOn jaostotoimintaa kaudella 2014. Toiminta ei kuitenkaan siirtynyt täysin sellaisenaan jaostoille, vaan sitä mukautettiin vastaamaan jaostojen tarkoitusta. Jaostoissa laatutoiminta on luonteva osa paikallista edunvalvontaa. Jaostot toimivat vapaaehtoisuuden ja motivaation perusteella, joten laaturyhmien tapaiset kiintiöt eivät jaostossa toimi. Tämän takia kaikkien vuosikurssien edustusta jaostoissa ei voida taata, mutta toimijoita pyritään saamaan mukaan mahdollisimman monipuolisesti.

HUMAKO kehittää toimintaa ja sen mallia laajasti kaikkia Humakissa olevia opiskelijaryhmiä palvelevaksi.

Jaostokoulutuksessa 4.10. käsiteltiin myös laatuasioita ja jaostojen roolia niiden käsittelyssä. Jaostot saivat myös materiaalia opiskelijapalautteen keräämisen ja käsittelyn tueksi. Jaostot toimittavat muistion palaverista, joissa käsitellään laatuasioita.

Jaostotoiminta on uutta, ja toiminnan raamit ovat muotoutumassa, joten jaostot tarvitsevat tukea, ohjausta ja koulutusta myös laatutoiminnan saralla.

6.4. Opiskelijaedustajatoiminnan kehittäminen

Opiskelijaedustajatoiminnan kehittäminen on ollut hallituksen varapuheenjohtaja Kati Saarisen vastuulla. Humakin työryhmiin kohdistuneen uudistuksen myötä myös HUMAKOssa on tarvetta kehittää opiskelijaedustajien toimintaa. Kevään aikana toimintaa on suunniteltu mm. yhdessä Humakin edustajien kanssa ja ensiaskeleita on otettu perehdytykseen ja yleisiin toimintakäytänteisiin liittyen. Toiminnan kehittäminen jatkuu koko vuoden ajan.

Syksyllä toimintaa on kehitetty paremmalla viestinnällä eri opiskelijaedustajien sekä HUMAKOn välillä. Vuoden 2014 hallitus päätti, että vuoden 2015 hallitukseen tulee työryhmävastaava. Syksyllä päivitettiin koulutuspoliittisen vastaavan Sonja Vojnovicin johdolla HUMAKOn opiskelijaedustajakäsikirjaa. Opiskelijaedustajien toiminnan parantamiseksi on suunniteltu myös erillistä perehdytystä uusille tuleville opiskelijaedustajille.

6.5. Tasapuolinen yhteistyö eri alueilla

Tasapuolinen yhteistyö eri alueilla on ollut hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaan vastuulla. Tarkoituksena on ollut saavuttaa tasapuolista yhteistyötä

kaikkien toimipistepaikkakuntien edunvalvonnan ja palveluiden saralla. Yhteistyö on ollut pitkän aikaa vilkkaimmillaan Helsingissä, koska siellä on aktiivista yhteistyötä toimijoiden välillä. Vuoden aikana HUMAKOn toimijat ovat pitäneet säännöllisesti yhteyttä muiden alueiden opiskelijakuntiin ja keskustelua yhteistyöstä on viritelty monin tavoin. Konkreettisia toimia on ollut Jyväskylässä korkeakoululiikunnan puitteissa, kun Humak päätti lähteä siihen mukaa, ja Kuopiossa, missä on neuvoteltu aktiivisesti korkeakoululiikunnan hankkeeseen osallistumisesta. Kuopiossa neuvotteluita ei saatu päätökseen vaan ne jatkuvat seuraavana vuonna. Helsingissä yhteistyö on jatkunut koko vuoden entiseen, säännölliseen, tapaan. Turun kanssa tilanne ei ole muuttunut aiemmista vuosista.

6.6. Papukaija- ja etanakortit

HUMAKOn papukaija- ja etanakortit ovat toiminnasta saatavaa nopeaa palautetta ja tiedottamista varten. Opiskelijoiden on edelleen ollut mahdollista muistaa tai muistuttaa kampustensa lehtoreita papukaija- ja etanakortein. Vuoden aikana on lähetetty eri kampusten lehtoreille 6 papukaijakorttia ja 3 etanakorttia.

7. Strategian toteuttaminen

Vuonna 2013 luotu strategia määrittelee vuodelle 2014 tehtäväksi palautteenkeruujärjestelmän luomisen, jäsenpalvelukyselyn toteuttamisen sekä viestintästrategian uudistamisen. Tämän lisäksi strategiasta luodaan toteuttamissuunnitelma sekä kauden pituinen taloussuunnitelma tukemaan tavoitteiden saavuttamista.

7.1. Toteuttamis- ja taloussuunnitelma

Hallituksen puheenjohtajisto loi pohjan strategiakauden mittaiselle toimintasuunnitelmalle, joka viimeisteltiin yhdessä hallituksen kanssa suunnittelupäivien yhteydessä. Strategiakauden mittaisen taloussuunnitelman laatiminen oli pääsihteerin Marianna Rantasen vastuulla. Taloussuunnitelman laatiminen viivästyi, kun odotettiin päätöstä opiskelijakuntien talouteenkin suuresti vaikuttavaan automaatiojäsenyyteen. Päätös automaatiojäsenyydestä tuli niin myöhään syksyllä, ettei strategiakauden mittaista taloussuunnitelmaa ehditty tekemään ja sen laatiminen päätettiin siirtää vuodelle 2015.

7.2. Palautteenkeruujärjestelmän luominen

Palautteenkeruujärjestelmä luotiin ottamaan kantaa siihen, miten HUMAKOssa tullaan tulevaisuudessa keräämään palautetta opiskelijakunnan ja/tai koulun

toiminnasta. Se sisältää konkreettisia tavoitteita ja toteuttamiskeinoja palautteen keräämiselle tulevaisuudessa. Palautteenkeruujärjestelmälle on lisäksi luotu liitteeksi suuntaa antava, aikataulullinen, toteuttamissuunnitelma helpottamaan tulevien hallitusten työskentelyä ja palautteenkeruujärjestelmän käyttöönottoa. Palautteenkeruujärjestelmän luomisesta oli vastuussa hallituksen koulutuspoliittinen vastaava Sonja Vojnovic ja sitä käsiteltiin hallituksen suunnittelupäivien yhteydessä sekä erillisissä palaverissa.

7.3. Jäsenpalvelukysely

Hallituksen viestintävastaava Essi Eskelinen on toteuttanut jäsenpalvelukyselyn Humakin opiskelijoille. Kyselyssä selvitettiin opiskelijoiden mielipiteitä opiskelijakortista, haalareista, haalarimerkeistä sekä tapahtumista. Kyselyyn vastasi 105 Humakin opiskelijaa, joista ahkerimpana vastaajaryhmänä pääkaupunkiseudun nuorisopuolen opiskelijat. Suurimmalla osalla kyselyn vastaajista oli HUMAKOn tarjoama opiskelijakortti, jota oli hyödynnetty monipuolisesti. Opiskelijakortin kaikista eduista toivottiin kuitenkin selkeää listausta. Kortin hankkiminen ja jäsenyyden uusiminen koettiin helpoksi.

Haalareihin ja haalarimerkkeihin oltiin yleisesti tyytyväisiä, mutta haalareille toivottiin enemmän käyttömahdollisuuksia ja haalarimerkkejä haluttiin myyntiin kampuksille.

METKAN liikuntatarra aiheutti vastaajissa hämmennystä, sillä monilla ei ollut käsitystä tarran olemassa olosta. Vastaajista vain kolmella oli käytössään liikuntatarra, mutta he olivat olleet liikuntapalveluun tyytyväisiä.

HUMAKOn tapahtumiin oli osallistunut noin puolet vastaajista. Kuitenkin kysyttäessä tapahtuman nimeä, jäi hieman epäselväksi olivatko kyseiset tapahtumat todella olleet HUMAKOn järjestämät. Tapahtumia toivottiin erityisesti oman kampuksen läheisyyteen sekä koko Humakin yhteisiä että koulutusaloitteen. Tapahtumista ei kuitenkaan oltu valmiita maksamaan sellaisia hintoja, joiden puitteissa olisi tapahtuma mahdollista järjestää koko HUMAKOn jäsenistölle.

Kyselyn tulosten perusteella päätettiin kehittää Frank-opiskelijakorttipalveluiden, METKA-liikuntapassin, haalarimerkkien sekä erilaisten opiskelijatapahtumien markkinointia. Lisäksi päätettiin järjestää haalarimerkkien suunnittelukilpailu sekä kehittää palautekortteja mm. brändäyksen kautta.

7.4. Viestintästrategia

HUMAKOLle luotiin vuoden 2014 aikana viestintästrategia vuosille 2014-2017. Viestintästrategian laatiminen oli viestintävastaava Essi Eskelisen vastuulla ja se toteutettiin yhdessä hallituksen ja työntekijöiden kanssa. Viestintästrategiaa työstettiin selvittämällä viestinnän nykytilaa ulkoisen viestinnän kyselyn 2013 sekä sisäisen viestinnän kyselyn 2014 tulosten pohjalta. Nykytilan selvitykseen tehtiin myös hallituksen voimin HUMAKOn sisäistä viestintää määrittävä SWOT-analyysi.

Nykytilan selvityksessä nousseiden onnistumisen ja ongelmakohtien pohjalta viestintästrategiaan määriteltiin HUMAKOn viestinnän tärkeimmät ulkoiset kohderyhmät sekä viestinnän väylät, sisäisen viestinnän toimijat, sisäisen viestinnän väylät ja vastuut sekä viestintästrategian tulostavoitteet ja mittarit. Viestintästrategian strategiset linjaukset tulevat HUMAKOn strategiasta 2014-2017.

Viestintästrategia päätettiin esittää edustajistolle liitteineen hallituksen 11. kokouksessa 25.8.2014. Edustajisto hyväksyi viestintästrategian liitteineen syyskokouksessaan 11.11.2014. Viestintästrategian liitteenä ovat nettisivujen päivitysvastuut, ohjeistus arkiviestintään, ohjeistus tiedotteisiin, blogiohjeistus, graafinen ohjeistus sekä kriisiviestintäsuunnitelma.

8. Uuden HUMAKOn rakentaminen -projekti

Humakin tukeman uuden HUMAKOn luominen -projektin myötä kevään aikana on tehty töitä jaostotoiminnan, laatujärjestelmän sekä yksikkökummitoiminnan parissa. Kaikki edellä mainitut ovat uusia toimintoja HUMAKOssa ja niiden kehittäminen jatkuu koko vuoden.

8.1. Jaostotoiminnan käynnistäminen

Jaostotoiminnan käynnistäminen oli hallituksen sosiaalipoliittisen vastaavan Salla Paavilaisen vastuulla. Paikallisjaosto muodostetaan yhden toimipisteen opiskelijoista ja sen tehtävänä on kehittää ja järjestää oman alueensa tapahtumia, edunvalvontaa ja tutorointia, sekä toimia kampuksen opiskelijoiden yhteyshenkilönä HUMAKOn hallitukseen. Lisäksi jaostot pitävät yhteyttä paikallisiin yhteistyötahoihin, kuten muihin opiskelijajärjestöihin ja yrityksiin.

Jaostoihin nimetään ja koulutetaan vastuuhenkilöt, joiden vastuulla on johtaa ja ohjata toimintaa. Muuten toiminta on kaikille avointa, ja esimerkiksi tapahtumien suunnitteluun voivat osallistua kaikki siitä kiinnostuneet opiskelijat.

Kevään aikana järjestettiin jaostohaku, jonka piti johtaa koulutukseen 26.–27.5. Haun aikana ei saatu kuitenkaan yhtään hakemusta, joten koulutus jouduttiin perumaan.

Uusi jaostohaku järjestettiin syksyllä ja sitä markkinoitiin aktiivisesti. Aktiivisen markkinoinnin seurauksena hakijoita oli 7. Kaikki hakijat hyväksyttiin jaostotoimintaan mukaan. Uusien jaostotoimijoiden koulutus järjestettiin 4.10 Helsingissä, Valkealla Talolla. Koulutuksen yhteydessä luotiin itsenäiset tehtävät, joiden avulla voi jaostojen toimintaan tulla mukaan myös hakujen ulkopuolella.

Neljä hakijaa pääsi paikanpäälle koulutukseen, loput palauttivat itsenäiset tehtävät. Haun jälkeen jaostoihin tuli mukaan myös muita toimijoita, jotka tekivät itsenäiset tehtävät.

Vuoden 2014 aikana jaostojen toiminnalle luotiin pohjaa muun muassa talous- ja raportointiohjeistuksen muodossa.

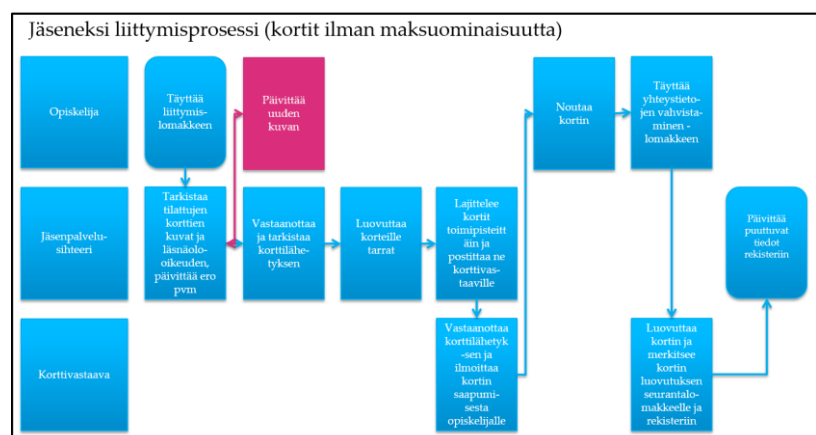
Sääntöuudistuksen myötä HUMAKO hallituksessa on jatkossa erityisesti jaostotoiminnasta vastaava hallituksen jäsen, jaostovastaava.

8.2. Laadunvarmistusjärjestelmä

Keväällä 2014 HUMAKOssa käynnistettiin laadunvarmistusjärjestelmän rakentaminen. Laatutyöstä on vastuussa pääsihteeri Marianna Rantanen. Laatujärjestelmän tavoitteena on selkeyttää HUMAKO:n sisäisiä vastuiden ja velvollisuuksien jakoa sekä yhteisiä toimintatapoja.

Laadunvarmistusjärjestelmä koostuu useista eri elementeistä. Yksi osa järjestelmää on mallinnetut prosessit. Prosessit on jaettu ydin- ja tuki-/ohjausprosesseihin.

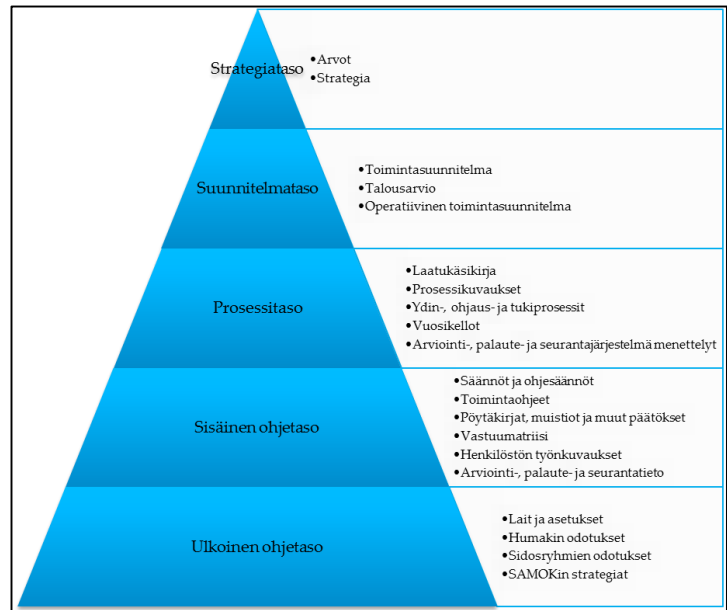
Kaikki mallinnetut ydinprosessit on mallinnettu yhteistyössä niiden hallituksen jäsenten kanssa, joilla on prosessin kulusta parhaiten tietoa ja joilla on prosessissa jokin tärkeä rooli.



Mallinnusta varten on sovittu kutakin prosessia varten kolme palaveria, jotka Rantanen on ohjeistanut osallistujille etukäteen. Palaverien jälkeen Rantanen on

koostanut palavereissa koostetut prosessia koskevat tiedot yhteen. Ohjaus- ja tukiprosesseista tehtiin tiiviimpi prosessikuvaus.

Toinen osa järjestelmää on kaikkien toimintaa ohjaavien asiakirjojen kokoaminen selkeästi yhteen paikkaan, tämä tullaan toteuttamaan vuonna 2015 erillisen sivuston kautta. Lisäksi järjestelmään laadittiin laatujärjestelmän esittely ja kuvaus, jossa määriteltiin järjestelmän tarkoitus, toimijat ja organisaatio, käytetty termistö ja esiteltiin laatujärjestelmä



kokonaisuutena ja tasorakenteen (kuva) kautta. Osana laatujärjestelmää on lisäksi määritelty sen käyttöönotto ja päivitys sekä laatupoikkeamien käsittely. Järjestelmän muita osia ovat vastuumatriisi, sijaistuskäytänteet, työhyvinvointisuunnitelma sekä muut toimintaa ohjaamaan laaditut asiakirjat.

8.3. Yksikkökummitoiminnan käynnistäminen

Yksikkökummitoiminnan käynnistämisestä on ollut vastuussa hallituksen puheenjohtajisto. Hallituksen järjestäytymiskokouksessa nimettiin yksikkökummit. Nimeämisen perusteella kummit ovat olleet seuraavat:

- Pääkaupunkiseutu
 - TKI-Ilkka
 - Kauniainen
 - Nurmijärvi
 - Kuopio
 - Jyväskylä
 - Turku
 - Joensuu
 - Tornio
- Sonja Vojnovic
 - Tiia-Liisa Korhonen
 - Salla Paavilainen
 - Jenny Riikonen ja Essi Eskelinen
 - Emma Koskimaa
 - Kati Saarinen
 - Tomi Sirviö
 - Minna Jauho

Kampuskummien vastuulla on ollut yhteydenpito omaan yksikkönsä koko vuoden ajan. Alkuvuodesta kummit esittelivät itsensä HumakPron kautta ja sen lisäksi he ovat mahdollisuuksien mukaan osallistuneet kummiyksikkönsä tapahtumiin, kuten laatupäiville. Syksyn aikana kummit ovat vierailleet omilla vastuukampuksillaan ainakin HUMAKO-kiertueen yhteydessä, lukuun ottamatta lakkautuvia kampuksia. Lisäksi kummit ovat tukeneet syksyllä kampusten omaa toimintaa esimerkiksi tukemalla pikkujoulujen järjestämistä ja mahdollisuuksien mukaan osallistumalla kampusten toimintaan.

8.4. Lisätään toimijoiden ja toiminnan tunnettavuutta

Toimijoiden ja toiminnan tunnettavuuden lisäämiseksi HUMAKO käynnisti keväällä kampuskummitoiminnan, jonka tarkoituksena oli tuoda toimintaa tutummaksi kampuksilla hallitusten jäsenten kautta. Kampuskummit vierailivat kummikampuksillaan ja osallistuivat kampusten HUMAKO-kiertuepäiviin.

Uusia opiskelijoita HUMAKO lähestyi hyväksymiskirjeen mukana lähetetyllä opiskelijan oppaalla, jonka tarkoituksena on esitellä uudelle opiskelijalle opiskelijakuntatoimintaa sekä -toimijoita. Opiskelijan oppaassa kerrottiin opiskelijakunnan tehtävistä, rakenteesta sekä erilaisista mahdollisuuksista toimia opiskelijakunta-aktiivina.



Toimijoiden ja toiminnan tunnettavuus otettiin huomioon viestintästrategiaa laatiessa. Viestintästrategian painopistealueina toimivat jäsentiedote HUMAKOsti sekä blogi ovat HUMAKO:n tärkeimmät väylät aktiivitoiminnasta kertomiseen. Jäsentiedotteessa on syksyn aikana esitelty erilaisia työryhmiä, eri aktiiviryhmien edustajia sekä kerrottu HUMAKO:n ajankohtaisia kuulumisia. Ensimmäinen jäsentiedote julkaistiin 3.9.2014.

Blogi on vuoden aikana toiminut HUMAKO:n kevyempänä viestinnän väylänä, jossa on esitelty toimijoiden ja toiminnan arkea.

9. Sidosryhmätoiminta

HUMAKO on tehnyt yhteistyötä kevään aikana kattojärjestönsä Suomen opiskelijakuntien liitto SAMOK ry:n kautta sekä alueellisesti eri opiskelijakuntien kanssa. Lisäksi HUMAKO on tehnyt yhteistyötä eri ammattiliittojen kanssa ja osallistunut Hurrikaani-tapahtumaan.

9.1. Opiskelijakuntakenttä

Yhteydenpito opiskelijakuntakentän kanssa on ollut vuoden aikana eri yhteistyömuotojen ideointia ja erilaisia tapaamisia. Tapaamisia on pidetty pääkaupunkiseudun eri opiskelijakuntien puheenjohtajien ja pääsihteereiden välillä säännöllisesti. Muilla paikkakunnilla yhteydenpito on tapahtunut pääasiassa Suomen opiskelijakuntien liitto SAMOKin tapahtumien yhteydessä, niiden ulkopuolella harvemmin.

HUMAKO:n edustajat ovat osallistuneet vuoden aikana SAMOKin ja Opiskelijoiden liikuntaliitto OLL:n tapahtumiin ja koulutuksiin, joista löytyy listaus alempana.

Hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa valittiin keväällä SAMOKin taloustoimikunnan varapuheenjohtajaksi ja pääsihteeri Marianna Rantanen SAMOKin kaikkien toimijoiden yhteisen intranetin kehittämistyöryhmään. Edustaminen kyseisissä toimielimissä kesti koko vuoden.

HUMAKO järjesti pääkaupunkiseudun opiskelijakuntien HELGAN, Laureamkon ja METKAN kanssa keskustelutilaisuuden ammattikorkeakoulukoulutuksesta eduskuntavaaliehtdoksille Metropolia Ammattikorkeakoulun tiloissa Leppävaarassa 3.12.

I <3 AMK -tapahtuma oli suunnattu kevään 2015 eduskuntavaalien ehdoksille sekä heidän kampanjaväelleen Helsingissä ja Uudellamaalla, ja illan tavoitteena oli nostaa esiin ammattikorkeakoulusektorin erityiskysymyksiä sekä esitellä ammattikorkeakouluja niin henkilökunnan, opiskelijoiden kuin koulutuspolitiikankin näkökulmasta.

Illassa puheenvuoroja piti Metropolia Ammattikorkeakoulun rehtori Riitta Konkola, Insinööriliiton Hannu Saarikangas sekä Suomen opiskelijakuntien liiton (SAMOK) hallituksen jäsen Matti Leppälehto.

9.2. Yhteistyökumppanit

HUMAKO on kevään aikana tehnyt tiivistä yhteistyötä eri ammattiliittojen kanssa. Voimassa olevat yhteistyösopimukset on Jytyn, JHL:n, Ystean ja Nuolen kanssa. Yhteistyösopimuksissa on määritelty mm. tiedottamiseen, opiskelijakunnan toiminnan tukemiseen ja mainontaan liittyviä asioita.

HUMAKO:n yhteistyökumppaneita oli mukana keväällä järjestetyssä Hurrikaani-tapahtumassa. Osa yhteistyökumppaneita oli mukana syksyllä järjestetyllä HUMAKO-kiertueella. Molemmista tapahtumista käsiteltiin ammatillisen järjestäytymisen etuja ja liitoilla oli mahdollisuus markkinoida jäsenyyttään.

9.3. SAMOKin ja OLL:n koulutukset

HUMAKO:n edustajat ovat osallistuneet SAMOKin ja Opiskelijoiden liikuntaliiton (OLL) järjestämiin erilaisiin koulutuksiin ja seminaareihin.

9.3.1. Lähtölaukaus

HUMAKO oli mukana SAMOKin valtakunnallisella Lähtölaukaus-risteilyllä yhdeksän edustajan voimin: hallituksen jäsenistä mukana olivat Emma Koskimaa, Kati Saarinen, Salla Paavilainen, Jenny Riikonen, Tiia-Liisa Korhonen, Essi Eskelinen ja Minna Jauho sekä lisäksi pääsihteeri Marianna Rantanen ja edustajiston puheenjohtaja Miska Haapalainen. Risteilyllä käsiteltiin yhteisinä osioina mm. ammattikorkeakoulu-uudistusta, opiskelijavalintauudistusta, YTHS-kokeilua, SAMOKin vuotta 2014 sekä organisaation kehittämistä.

9.3.2. PjPs helmikuu

SAMOKin vuoden ensimmäinen Pj/Ps -tapaaminen järjestettiin 13.2. Helsingissä. HUMAKO:ltä tapaamiseen osallistuivat hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa ja pääsihteeri Marianna Rantanen. Tapaamisessa käsiteltiin opiskelijakunnille ajankohtaisia aiheita, kuten Frank-opiskelijakorttia, uudistuvan AMK-lain sisältöä, Avoine-jäsenrekisteriä sekä työnantajien vastuita ja velvollisuuksia.

9.3.3. EV-koulutus

SAMOKin edunvalvontakoulutus pidettiin 14.2.2014 Helsingissä. HUMAKO:ltä koulutukseen osallistuivat koulutuspoliittinen vastaava Sonja Vojnovic ja sosiaalipoliittinen vastaava Salla Paavilainen. Koulutuksessa käsiteltiin edunvalvonnan jatkuvuutta, edunvalvonnasta viestimistä sekä paikallista ja valtakunnallista edunvalvontaa.

9.3.4. Pj-evakko helmikuu

SAMOKin vuoden ensimmäinen Pj-evakko järjestettiin 15.2. Helsingissä. HUMAKOLta evakkoon osallistuivat hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa ja hallituksen varapuheenjohtaja Kati Saarinen. Evakossa käsiteltiin mm. Liiton strategiaa ja organisaatiouudistusta sekä tulevia EU- ja eduskuntavaaleja. Tapaamisessa avattiin myös SAMOKin kohdalta keskustelu sosiaaliturvan uudistamisesta.

9.3.5. Kevätseminaari

SAMOKin kevätseminaari järjestettiin 28.-29.3. Helsingissä. HUMAKOLta seminaariin osallistuivat hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa, hallituksen varapuheenjohtaja Kati Saarinen, sosiaalipoliittinen vastaava Salla Paavilainen ja KV-vastaava Minna Jauho. Kevätseminaarin yhteisiin osioihin lukeutui mm. Arenen tervehdys, kehysriihen puimista, eri perustulomallien esittelemistä, Frank-opiskelijakortt uudistuksen kevään '14 kuulumiset, EU-vaalikampanjan kuulumiset sekä keskustelua SAMOKin rakenneuudistuksesta ja toimintasuunnitelmasta. Lisäksi osallistujat osallistuivat erilaisiin rinnakkaisseisioihin, joissa käsiteltiin mm. tutorointia, SAMOKin projekteja, opiskelijakuntaa koskevia lakeja sekä viestintää.

9.3.6. Hallitusevakko

SAMOKin hallitusevakko järjestettiin 29.-30.3. Helsingissä. HUMAKOLta evakkoon osallistuivat hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa ja tutorvastaava Tiia-Liisa Korhonen. Evakossa kuultiin mm. STTK:n tervehdys, annettiin palautetta SAMOKin toiminnasta, kehitettiin Liiton strategiaa ja osallistuttiin omaa vastuualuetta koskeviin sessioihin.

9.3.7. AMK-päivät

HUMAKOsta AMK-päiville Lahteen 13.-14.5. osallistuivat pääsihteeri Marianna Rantanen, hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa ja edustajiston puheenjohtaja Miska Haapalainen. AMK-päivillä käsiteltiin ammattikorkeakoulukenttää yleisesti koskevia asioita sekä muita ajankohtaisia asioita.

9.3.8. Henkilöstöpäivät

SAMOKin henkilöstöpäivät pidettiin 19.-20.5.2014 Helsingissä. Henkilöstöpäivät on suunnattu SAMOKin ja opiskelijakuntien työntekijöille. HUMAKOLta tapahtumaan osallistui pääsihteeri Marianna Rantanen. Henkilöstöpäivillä käsiteltiin kuormittavuuden hallintaa asiantuntijatyössä, oman osaamisen kehittämistä, opiskelijakuntien työntekijöiden toimenkuvia sekä automaatiojäsenyyttä opiskelijakunnan käytännön toiminnassa. Lisäksi henkilöstöpäivillä koulutettiin

Avoine-jäsenrekisterin käyttöä ja saatiin ajankohtainen katsaus Frank-opiskelijakortin tilanteesta.

9.3.9. Kesäseminaari

SAMOKin kesäseminaari järjestettiin Kouvolassa 8.-9.8. HUMAKOlta seminaariin osallistui hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa, sosiaalipoliittinen vastaava Salla Paavilainen, liikuntavastaava Tomi Sirviö sekä pääsihteeri Marianna Rantanen.

Kesäseminaarissa kuultiin puheenvuorot korkeakoulun kehittämisestä, digitalisaatiosta, SAMOKin toimintasuunnitelman etenemisestä sekä eurooppalaisesta korkeakoulupolitiikasta. Näiden yhteisten osioiden lisäksi osallistujat osallistuivat erilaisiin rinnakkaisseisioihin, joissa käsiteltiin esimerkiksi häirintäyhdyshenkilötoimintaa, Frank-palveluita, perustuloa, sote-uudistusta sekä opintopolku.fi -palvelua.

9.3.10. Hallitusevako

SAMOKin hallitusevako järjestettiin heti Kesäseminaarin jälkeen 9.-10.8. Kouvolassa. HUMAKOlta tapahtumaan osallistui hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa, sosiaalipoliittinen vastaava Salla Paavilainen sekä liikuntavastaava Tomi Sirviö. Evakossa käsiteltiin muun muassa seuraavia teemoja: jäsenrekrytointi, eduskuntavaalit 2015, tutorointi sekä kaupunkipoliittinen vaikuttaminen.

9.3.11. Syysseminaari

SAMOKin syysseminaari pidettiin Oulussa 19.-20.9. HUMAKOlta seminaariin osallistui hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa sekä sosiaalipoliittinen vastaava Salla Paavilainen. Seminaarissa käsiteltiin SAMOKin liittokokouksen lausuntokierrosmateriaaleja, haastateltiin SAMOKin hallitushakijoita sekä keskusteltiin ajankohtaisesta poliittisesta tilanteesta.

9.3.12. OLL Liittokokous

Opiskelijoiden liikuntaliiton liittokokous järjestettiin Helsingissä hotelli Haagassa 13.-14.11.2014. HUMAKOlta sinne osallistui hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa ja hallituksen liikuntavastaava Tomi Sirviö. Liittokokouksessa käsiteltyjä isoja asioita olivat mm. liiton toiminta- ja taloussuunnitelma. Liittokokouksessa valittiin lisäksi vuoden 2015 toimijat.

9.3.13. SAMOK Liittokokous

Suomen opiskelijakuntien liiton, SAMOKin, liittokokous järjestettiin Helsingissä hotelli Haagassa 21.-22.11.2014. HUMAKOa liittokokouksessa edusti pääsihteeri Marianna Rantanen, hallituksen puheenjohtaja Emma Koskimaa, hallituksen varapuheenjohtaja

Kati Saarinen ja hallituksen sosiaalipoliittinen vastaava Salla Paavilainen. HUMAKO teki liittokokouksessa tiivistä yhteistyötä muiden pääkaupunkiseudun opiskelijakuntien kanssa asiakysymysten, kuten toimintasuunnitelma ja sääntömuutokset, saralla. Lisäksi HUMAKOlla oli liittokokouksessa oma ehdokkaansa liiton puheenjohtajaksi vuodelle 2015, Emma Koskimaa, joka ei tullut valituksi. Liittokokouksessa päätetään vuosittain SAMOKin seuraavan vuoden toimintaa ohjaavat asiakirjat, suuret poliittiset ja järjestölliset linjat sekä seuraavan vuoden toimijat ja käydään läpi edellisen vuoden toiminta.

9.3.14. Johtamiskoulutus

SAMOKin johtamiskoulutus pidettiin Helsingissä 13.–14.12. HUMAKOltä koulutukseen osallistui vuoden 2015 hallituksen puheenjohtaja Salla Paavilainen, vuoden 2015 hallituksen varapuheenjohtaja Theo Tyrväinen sekä vuoden 2015 edustajiston varapuheenjohtaja Tomi Sirviö. Koulutuksessa käsiteltiin opiskelijakunnan johdolle tärkeitä asioita, esimerkiksi työehtosopimusta, talousasioita sekä jaksamista. Ohjelman lisäksi oli mahdollisuus tutustua muihin puheenjohtajiin.

9.3.15. OLL-tapahtumat

Kevään aikana järjestettiin kaksi Opiskelijoiden liikuntaliiton tapaamista, joista toiseen osallistui HUMAKOltä edustaja. Kyseinen tapaaminen järjestettiin 27.-28.2. urheiluopisto Kisakeskuksessa. Tapaamisessa puhuttiin niin paikallisista kuin valtakunnallisistakin edunvalvonnan tavoitteista tälle vuodelle. Lisäksi ohjelmassa oli asiaa mm. OSM-kisoista, OLL:n jäsenohjauksesta ja istumisen vähentämisestä.

Syksyn aika Opiskelijoiden liikuntaliitto järjesti yhden sektoritapaamisen 17.-19.9. Helsingissä OLL:n toimistolla. Tapaamisessa käsiteltiin tulevan opiskelijoiden liikuntaliiton liittokokousmateriaaleja. Tähän tapaamiseen HUMAKOltä osallistui hallituksen liikuntavastaava Tomi Sirviö.

10. Tulevaisuuden näkymät

HUMAKO tulee jatkamaan tulevaisuudessa toimintansa kehittämistä järjestelmällisempään ja paremmin jäseniä palvelemaan suuntaan. Toiminnasta on tarkoitus tehdä pitkällä aikavälillä kestävä ja turvata sellaiset puitteet, että toiminnan jatkuvuus on vähintään sellaisella tasolla kuin aiempina vuosina. Lisäksi HUMAKOn näkyvyyttä Humakin toimipisteissä ja toiminnassa tullaan parantamaan edunvalvonnan ja opiskelijoiden toivoman toiminnan kautta mm. osana HUMAKO-kiertuetta ja jaostotoimintaa.

Iso osa HUMAKOn toimintaa tulevaisuudessa tulee olemaan parin edellisen vuoden aikana luotujen asiakirjojen hyödyntäminen toiminnassa tehokkaasti sekä niiden mukaan toimiminen. HUMAKOlla on vuonna 2013 luotu strategia ja vuonna 2014 luotu laadunvarmistusjärjestelmä sekä uudistettu viestintästrategia. Näiden asiakirjojen kautta HUMAKOn toiminta tulee olemaan vakaampaa, kun ne saadaan kunnolla osaksi toimintaa mm. toimijoiden perehdyttämisen kautta.

Tulevaisuudessa HUMAKOn haasteena on taloudellisen pohjan kehittäminen ja uusien rahoituslähteiden hankinta. Projektitoiminnan avulla HUMAKOn perustoimintaa on saatu kehitettyä suurin harppauksin, mutta toiminnan ylläpito vaatii jatkossa enemmän resursseja, mikä tuo haasteita toimintaan.